

REFERAT fra Styregruppemøde for fremskudt funktion

Tidspunkt: 9. juni 2020 kl. 14.00 – 16.00

Sted: Psykiatriadministrationen, Lille Grundet Hulvej 25, 7100 Vejle (lokale 0.20)

Deltagere:	Charlotte Rosenkrantz Josefsen, Adm. Direktør, Psykiatrien i Region Syddanmark (regional medformand) Hans Jørn Søberg, PPR Leder, Svendborg Kommune Klaus Müller-Nielsen, Ledende overlæge, Børne- og Ungdomspsykiatri Syddanmark Lene Granhøj, Oversygeplejerske, Børne- og Ungdomspsykiatri Odense Bente Rey, Formand, Danske Handicaporganisationer Sønderborg Lene Brorsen-Riis, praktiserende læge, medlem af PLO-Syd Trine Hammershøj, Direktør, Det Sociale Netværk/headspace Danmark Thomas Reintoft, Socialdirektør, Kolding Kommune Mikkel Schjøtt-Kristensen, Chefkonsulent team for tværsektorielt samarbejde, psykiatrisygehuset (projektleder)
Afbud:	Charlotte Houlberg, Børn- og Ungedirektør Middelfart Kommune (kommunal medformand) Anders Lundsgaard, Børn- og familiechef Aabenraa Kommune (udtræder af styregruppen) Anne Hvidbjerg Jørgensen, Regionskredsformand, SIND Karin Birch Lange, Formand, Bedre psykiatri i Vejle Sonja Serup Hansen, Sundheds- og Forebyggelseschef, Børne- og Ungeforvaltningen, Odense Kommune

REFERAT:

1. Velkomst og gennemgang af dagsorden (5 min.)

Referat: Velkommen til Thomas Reintoft, som er nyt medlem i styregruppen. Thomas Reintoft er socialdirektør i Kolding Kommune og repræsentant for Socialdirektørforum i projektet.

2. Samarbejde med frivillige: kort information om formandsskabsbeslutning og status på aftaler mellem projektet og frivillige organisationer (10 min.)

Der gives en kort status på indgåelse af aftaler med frivillige organisationer og fokus i det lokale samarbejde mellem sparringsteam og de lokale frivillige enheder. Herunder eventuelle opmærksomhedspunkter fra styregruppen.

Bilag: udmøntningsnotat midler til samarbejde med frivillige

Bilag: skabelon til aftaler mellem projektet og frivillige organisationer

Referat: Hvis der er midler, der ikke bliver tildelt, så bliver disse midler tilført samarbejdet med de eksisterende frivillige organisationer, der er indgået samarbejde med. Sparringsteamene er vigtige i arbejdet med at bruge samarbejdsaftalerne i praksis. Der er behov for, at deltagerne i sparringsteamene aktivt brobygger til de frivillige tilbud. Den primære dokumentation af samarbejdet mellem projektet og de frivillige sker i den registrering, som sparringsteamene foretager. Selvom de frivillige tilbud er anonyme, kan der godt spørges ind til, hvor den unge, barnet/familien har hørt om tilbuddet.

3. Præsentation af erfaringer fra Headspace-forløb i projektet (15 min.)

Trine giver en mundtlig status på forløbene.

Bilag: statusbeskrivelse fra Headspace

Referat: I forlængelse af statusen blev der rejst en opmærksomhed på at skabe et godt læringsloop mellem de frivillige tilbud og sparringsteam, hvor der f.eks. kan blive delt erfaringer om, hvad der betyder noget for de unge, og hvordan dette imødekommes.

4. Milepælsplan – løbende nedslag i projektet ift. styregruppemøderne (20 min.)

På styregruppemødet den 19. februar 2020 tilkendegav styregruppen ønsker til tilbagemeldinger, opfølgninger mv. fra projektet, som skal forelægges styregruppen. Dette er nu samlet i projektets milepælsplan, hvor det angives, hvornår styregruppen forelægges hvad fra projektets indsatser.

På dette styregruppemøde er der status på følgende:

Succeskriterier:

- *Høj grad af deltagelse af forældre/familie på sparringsteammøder (fremgår af bilag med status på projektet)*

Aktiviteter

- *Sager i sparringsteams – udvikling i antal og hvor sagerne kommer fra (fremgår af bilag med status på projektet)*
- *Kvalitativ evaluering af samarbejde i sparringsteam (fremgår af bilag med status på projektet)*
- *Forældrekurser (fremgår af bilag med status på projektet)*

Bilag: Milepælsplan

Referat: Tilkendegivelse fra styregruppen om, at milepælsplanen skaber det nødvendige overblik over fremdriften i projektet og forventningsafstemning om, hvornår styregruppen får opfølgning på hvad. Der er tale om en dynamisk overblik, og styregruppemedlemmerne kan mellem møderne bede om status mv. på kommende møder. På mødet den 15. september 2020 skal der dagsordenssættes en opsamling på, hvad det for mistrivelsesproblematikker, der er i sagerne på sparringsteammøder.

5. Status på sager og samarbejdsform i sparringsteams – drøftelse af fokusområder det kommende halve år i samarbejdet omkring sparringsteams (30 min.)

Punktet handler om at tage afsæt i den vedlagte projektstatus med fokus på samarbejde og sager i sparringsteam. Herudfra en drøftelse af opmærksomhedspunkter i det tværsektorielle samarbejde omkring sparringsteams. Fra juni til oktober 2020 planlægges en drøftelse i hver enkelt kommune/sparringsteam med henblik på at indsamle foreløbige erfaringer, justere og tilpasse samarbejdet.

Bilag: Status på projekt fremskudt funktion – samlet og for hvert sparringsteam

Referat: på baggrund af status på indsatserne i projektet, blev der rejst følgende opmærksomhedspunkter.

- i april og maj måned er der i høj grad omlagt til videomøder, dette har skabt mere fleksibilitet i samarbejdet og givet praktiserende læger mulighed for at deltage – disse fordele skal fastholdes fremadrettet i projektet.
- forskelle i antal sager, der kommer fra de børne- ungdomspsykiatriske afdelinger – er der ensartet fokus på at videresende sager til sparringsteams fra alle ambulatorier – og hvilke lokale forskelle er der mellem ambulatorierne og kommunerne?
- hvordan sikrer vi løbende optimal kapacitet i sparringsteams til at tage de sager der kommer? og her skal erfaringerne med videomøder, der giver mere fleksibilitet særligt prioriteres
- projektets kapacitet består bl.a. i at kunne tage sager på sparringsmøder, dette har fået særligt fokus i denne status, dertil kommer projektmedarbejderressourcer til supervision/åben rådgivning, konkrete indsatser for børn/familier, tilbud på skoler og forældrekurser. Vigtigt det fulde billede af projektets kapacitet er med fremadrettet
- der ligger også en del timer i hhv. supervision og åben rådgivning, som også bidrager til et godt samarbejde omkring børn og unge i mistrivsel

-vigtigt at have mere fokus på, at de praktiserende læger kender til projektet – der er meget store forskelle i, hvor mange sager der kommer fra de praktiserende læger til sparringsteams
-fremadrettet fokus på, hvordan projektet og sparringsteams er forankret i den kommunale organisering, herunder f.eks. samarbejdet med børne- familieafdelingerne
-obs på hvordan vi i projektet ser på henvisninger ift. succeskriterierne. Henvisninger kan både være med henblik på udredning til behandling, men også at udredningen i sig selv giver afklaring, som så kan bruges i den kommunale indsats
-relevante chefer på kommunernes børne- og ungeområde informeres om status på samarbejdet ift. at få løftet de organisatoriske perspektiver i samarbejdet

6. Indsatser i projektet – forældrekurser og nye digitale muligheder (15 min.)

Styregruppen har tidligere truffet beslutning om, at den primære målgruppe for forældrekurser i projektet skal være forældre, hvor henvisningen til børne- og ungdomspsykiatrien er blevet afvist.

Der ønskes at udvide målgruppen til forældre- og pårørende kurser i lyset af, at det hidtil har været svært at finde nok deltagere til de udbudte kurser.

Der ønskes også at udbyde nye kursusformer – f.eks. via e-læring og webinarer – hvor målgruppen også med fordel kan være bredere.

Referat: Der skal fremadrettet prioriteres forældretilbud via webinar og e-læring som supplement i de forældrekurser, der er planlagt.
Målgruppen for forældrekurser bredes ud, så det ikke kun tilbydes forældre, hvor barnet/den unge er blevet afsluttet i børne- og ungdomspsykiatrien. Vigtigt ift. det enkelte tilbud, at målgruppen er tydelig. Man skal som forældre opleve at det tilbud, man får, er relevant for den situation, man står i. Afsæt i den vide, der ligger i de 336 sager ift. målgrupper og indhold.
Indhold til e-læring kan hentes hos Mindhelper, de allerede planlagte kurser, hos Bedre psykiatri og forældrementorerne. Der kan også tænkes i at sende materiale ud fysisk forud for webinarer/e-læring, som der sker interaktion af den vej.

7. Kommunikationsplan – kommunikationsinitiativer i projektet fremadrettet (15 min.)

Et bud på kommende, vigtige kommunikationsindsatser: 1) samarbejde med frivillige, 2) information til forældre/frontpersonale om tilbud og muligheder, 3) formidling af de gode historier om hvilken forskel fremskudt funktion/sparringsteams gør lokalt – målrettet interessenter.

Der ønskes en drøftelse af disse kommunikationsvinkler med henblik på retning og prioritering.

Bilag: kommunikationsplan

Referat: vigtigt at kommunikationsindsatsen forstærket har et stort fokus. Der skal være fokus på indhold og vinkler i de kommunikationsspor, der retter sig til: forældre/pårørende, de unge, de fagprofessionelle, projektets samarbejdspartnere.

Prioriterede kommunikationsindsatser: fælles kampagne ift. de unge og samarbejdet med civilsamfundsorganisationer, information til de praktiserende læger.

8. Næste møde – aftaler og opfølgning (5 min.)

Herunder en gennemgang af mødekalenderen for styregruppen.

Referat: milepælsplanen suppleres med et punkt omhandlende de mistrivelsesproblematikker, der er i sagerne i sparringsteam på det kommende styregruppemøde den 15. sep. 2020.

9. Evt. (5 min.)

Referat: Der kigges nærmere på at finde en afløser for Anders Lundsgaard, så børne- familieområdet kan være repræsenteret i styregruppen.